

Nr sprawy: US/24/FZP/DO/2020

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE**

*na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity
Dz.U. z 2019 r, poz. 1843)*

na:

**Program Opieki Medycznej dla Pracowników i ich Rodzin Morskiego Instytutu Rybackiego –
Państwowego Instytutu Badawczego**

Zatwierdził:

**Dyrektor
dr Piotr Margoński**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy
ul H.Kołłątaja 1

81-332 Gdynia

NIP:586-010-24-41 KRS:0000131987 REGON: 000144733

Adres e-mail: <mailto:zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl>

Strona internetowa: <http://www.mir.gdynia.pl>

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

II. TRYB i ZASADY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r, poz. 1843). Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ustawy Pzp, w pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie o zamówieniu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę w Gdyni w Szczecinie i Świnoujściu na rzecz Zamawiającego usługi medycznej w postaci świadczeń zdrowotnych, w tym usług Medycyny Pracy, przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy, podczas maksymalnie 2 wizyt w placówce medycznej, z wyjątkiem sytuacji, kiedy lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne poszerzy jego zakres o dodatkowe badania, niezbędne do prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby badanej.
2. W ramach przedmiotu zamówienia opieką medyczną zostanie objętych ok. 230 pracowników Morskiego Instytutu Rybackiego - Państwowego Instytutu Badawczego, w tym w Gdyni ok. 207 pracowników, w Szczecinie ok. 18 pracowników i w Świnoujściu ok. 5 pracowników. Liczba pracowników może ulegać zmianom stosownie do aktualnego stanu zatrudnienia Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania programów usług:
 - a) Pracownik - w tym Medycyna Pracy, Międzynarodowe Świadectwo Morskie oraz badania sanitarno-epidemiologiczne i badania dla kierowców w Gdyni, Szczecinie i Świnoujściu.
 - a) Partnerski - w tym Medycyna Pracy, Międzynarodowe Świadectwo Morskie oraz badania sanitarno-epidemiologiczne i badania dla kierowców w Gdyni, Szczecinie i Świnoujściu + małżonek/partner/dziecko do 25. roku życia. (ograniczenie do 2 osób. Partner życiowy Pracownika – osoba pozostająca z Pracownikiem we wspólnym pożyciu (z zastrzeżeniem, że ani Pracownik, ani Partner życiowy Pracownika nie może pozostawać w związku małżeńskim z inną osobą), która jednocześnie nie jest spokrewniona z Pracownikiem. Wskazania Partnera życiowego dokonuje Pracownik.

- b)** Rodzinny Pracownik w tym Medycyna Pracy, Międzynarodowe Świadectwo Morskie oraz badania sanitarno-epidemiologiczne i badania dla kierowców w Gdyni, Szczecinie i Świnoujściu + rodzina (małżonek / partner i dzieci własne lub przysposobione do 25. roku życia lub małżeństwo pracowników w tym Medycyna Pracy, Międzynarodowe Świadectwo Morskie oraz badania sanitarno-epidemiologiczne i badania dla kierowców w Gdyni, Szczecinie i Świnoujściu + dzieci własne lub przysposobione do 25. roku życia).
- 4.** Każdy program musi być dostępny w wariacie podstawowym, rozszerzonym i kompleksowym, każdy o odpowiednio szerszym zakresie oferowanych usług. Zamawiający nie wymaga realizacji usług medycznych w sytuacjach wymagających działań w trybie nagłym, w ramach pomocy doraźnej świadczonej przez publiczne zakłady opieki zdrowotnej, w tym pogotowie ratunkowe.
 - 5.** Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wykazie placówek własnych i partnerskich tylko tych partnerów medycznych, poprzez których będzie faktycznie realizował przedmiot zamówienia (świadczenia medyczne) na rzecz MIR-PIB wskazany w umowie. Oznacza to, że wymienieni partnerzy medyczni Wykonawcy są przeznaczeni do świadczenia usług na rzecz umowy między MIR-PIB a Wykonawcą. Placówką medyczną w rozumieniu jak wyżej nie jest laboratorium diagnostyczne.
 - 6.** Wykonawca umożliwi rezerwację usług medycznych przez Internet, telefonicznie oraz udostępni możliwość założenia indywidualnego konta zdrowotnego pacjenta wraz z historią i wynikami badań oraz wizyt.
 - 7.** Zamawiający wymaga, by raz w roku był możliwy dostęp do programu Profilaktycznego przeglądu stanu zdrowia bez skierowania – skoordynowany proces umawiania wizyt wraz z wizytą podsumowującą.
 - 8.** Zamawiający określa wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj.: koordynacji pracy personelu wykonującego usługi medyczne określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz wykonywanie prac administracyjnych związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 - 9.** W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt.7, Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące określone w pkt.7 czynności w zakresie realizacji zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
 - 10.** Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo do skontrolowania i żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudniania osób na umowę o pracę wzywając go na piśmie do przekazania informacji w terminie 14 dni od otrzymania takiego wezwania.
 - 11.** Szczegółowy zakres usług podany jest w załączniku 1 i 2 do Ogłoszenia.
 - 12.** Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 85121000-3 – Usługi medyczne
 - 13.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 14.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

15. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w okresie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Miejsce wykonania zamówienia - Morski Instytut Rybacki - PIB, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Akwarium Gdyńskie, ul. Al. Jana Pawła II 1 Gdynia oraz Zakład Sortowania i Oznaczania Planktonu w Szczecinie i Stacja Badawcza w Świnoujściu

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu w oparciu o poniższe przesłanki:

- 1.1.1. Wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r. poz. 814 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1228);
- 1.1.2. Wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 1.1.3. Wyklucza się wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 t.j.), skarbowe;
- 1.1.4. Wyklucza się wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.3;
- 1.1.5. Wyklucza się wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.1.6. Wyklucza się wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie

podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

1.1.7. Wyklucza się wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.1.8. Wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Spełniają Warunki udziału w postępowaniu dotyczący:

1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca wykaże, iż spełnia warunki ustalone w art. 10 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1175).

1.2.2. Zdolności technicznej i zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że liczba placówek medycznych dla wskazanych lokalizacji wynosi co najmniej:

1.2.2.1. Gdynia – 1 placówka własna lub partnerska, w tym zapewniające dostęp do Medycyny Pracy, 1 placówka partnerska świadcząca badania z zakresu Międzynarodowego Świadcstwa Morskiego oraz 1 placówka partnerska świadcząca testy psychotechniczne wraz z badaniem ośnienia i widzenia o zmierzchu,

1.2.2.2. Szczecin – 1 placówka własna lub partnerska zapewniające dostęp do Medycyny Pracy, świadcząca badania z zakresu Międzynarodowego Świadcstwa Morskiego oraz 1 placówka partnerska świadcząca testy psychotechniczne wraz z badaniem ośnienia i widzenia o zmierzchu,

1.2.2.3. Świnoujście – 1 placówka własna lub partnerska zapewniające dostęp do Medycyny Pracy, świadcząca badania z zakresu Międzynarodowego Świadcstwa Morskiego oraz 1 placówka partnerska świadcząca testy psychotechniczne wraz z badaniem ośnienia i widzenia o zmierzchu,

1.2.3. Posiadanie ubezpieczenia OC na usługi medyczne.

2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia spełniając poniższe warunki:

3.1. Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz składają wraz z ofertą pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza;

3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w VI ust 1 pkt a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia o udzielenie zamówienia.

- 3.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.2.1 musi spełniać wykonawca, który będzie realizował usługi w zakresie ochrony osób i mienia. Warunek określony w pkt, 1.2.2. musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie.
 - 3.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - 3.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
- 4.1. Którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.1.2
 - 4.2. Którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w pkt.1.1.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. V ust 1.1 oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca dołącza:**
 - a. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu, które stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia,
 - b. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) wg wzoru w Załączniku nr 4 do Ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania,
 - d. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt VI ust. 1 pkt c) składa: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - e. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt d) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby,

- f. Kopię zgłoszenia o rozpoczęciu działalności jednostki podstawowej medycyny pracy do Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy właściwego ze względu na miejsce wykonywania,
- g. Wykazu placówek medycznych własnych i partnerskich na terenie województwa Pomorskiego i Zachodniopomorskiego zgodnie z zapisami Pkt III ppkt. 4 oraz z wyszczególnieniem w tym wykazie placówek wymagań z rozdziału V pkt. 1.2.2 Ogłoszenia (placówki na terenie Gdyni, Szczecina i Świnoujścia w zakresie Medycyny Pracy, Międzynarodowego Świadectwa Morskiego i testów psychotechnicznych wraz z badaniem olśnienia i widzenia o zmierzchu),

VII. ZŁOŻENIE, UZUPEŁNIENIE, POPRAWIENIE, UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DO DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ, OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE, ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń określonych w Ogłoszeniu lub w przypadku gdy złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą jakiegokolwiek wątpliwości, Zamawiający we wskazanym przez siebie terminie wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania we wskazanym przez siebie terminie wyjaśnień w odniesieniu do złożonych dokumentów lub oświadczeń oraz do treści złożonej oferty.
3. Ust. 1 i 2 nie stosuje się w przypadku, gdy oferta Wykonawcy mimo złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień dokumentów lub oświadczeń, podlegałaby odrzuceniu lub występuje konieczność unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 4.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 4.3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:
 - 4.3.1. błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - 4.3.2. błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług.
 - 4.3.3. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - 4.4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 5.1. Jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu,
 - 5.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- 5.3. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania,
- 5.4. Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 5.5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
6. Przesłanki unieważnienia postępowania:
 - 6.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 6.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI OGŁOSZENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje związane z postępowaniem mogą być przekazane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu przesyłając je drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Po upływie tego terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
5. Treść zapytań i wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.mir.gdynia.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę Ogłoszenia, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.mir.gdynia.pl.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie
8. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie.
9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
12. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przesyłać na adres:
MIR-PIB
Ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia
Seksja Zamówień Publicznych i Przetargów Pokój 514
e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl
13. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - a) Sprawy związane z procedurą - Tomasz Formejster
 - b) Sprawy merytoryczne – Danuta Polańska i Małgorzata Grzeszczak

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Na ofertę składają się:
 - 1) Wypełniony i parafowany Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Wypełniony i parafowany Załącznik nr 1a do niniejszego Ogłoszenia – Formularz cenowy,
 - 3) Wypełniony i parafowany Załącznik nr 1B do niniejszego Ogłoszenia – Formularz oferty,

- 4) Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu - Załącznik nr 3,
 - 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub oryginał lub
 - 6) Poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa do złożenia oferty wraz z załącznikami, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 - 7) Dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
 5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z treści dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 7. Zaleca się, aby strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami były kolejno ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
 8. Oferta powinna być napisana w języku polskim pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
 9. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
 10. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i zaparafowane przez Wykonawcę lub osoby/osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 12. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.
 - b) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien, **nie później niż w terminie składania ofert**, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane oraz jest zobowiązany wykazać, skuteczność takiego

zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczącej ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- d) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być złożone jako odrębna część oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej klauzulą: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy i zaadresowane i opisane w sposób:

„Oferta w postępowaniu nr US/24/FZP/DO/2020 na Program Opieki Medycznej dla Pracowników i ich Rodzin Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego. Nie otwierać do dnia 13.08.2020 do godz. 10:30”.

14. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty. W przypadku nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, oferta taka może być pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procedowania.
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
16. Koperty (opakowanie) oznaczone ZMIANA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **13.08.2020** do godz. 10:00. w siedzibie Zamawiającego w Gdyni 81-332 przy ul. Kołłątaja 1 w Sekcji Zamówień Publicznych i Przetargów pok. nr 514 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00-15:00.
2. Wykonawcom, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, oferty zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.08.2020** o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Gdyni 81-332 przy ul. Kołłątaja 1 w Sekcji Zamówień Publicznych i Przetargów pok. nr 514.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia i musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości muszą być zaokrąglone zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym wynagrodzenie dla pracowników z uwzględnieniem Ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Cena musi zawierać podatek VAT.
4. Prawidłowego ustalenia podatku VAT należy dokonać zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym. Wykonawcy zagraniczni nie podają stawki VAT, gdyż zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający.
5. Zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie powinni na Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1b do Ogłoszenia) zaznaczyć, że ich oferta cenowa nie zawiera należnego podatku VAT i dlaczego.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek negocjacje cenowe.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą prowadzone wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. Wykonawca w Formularzu Ofertowym Załącznik nr 1b do Ogłoszenia określi łączną kwotę za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca w Załączniku 1a – Formularz cenowy zobowiązany jest wpisać wszystkie ceny jednostkowe składające się na łączną cenę oferty podaną w Formularzu Oferty. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Tabeli Szczegółowej Wyceny. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Tabeli.

XIV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający ustala dwa kryteria oceny ofert:
1) Łączna cena brutto oferty za program podstawowy- 50% (max 50 pkt)

Punkty przyznane każdej ofercie w tym kryterium wyliczane będą według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times k_c$$

P_c – otrzymane punkty w kryterium cena
 C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
 C_b – cena badanej oferty
 k_c – waga kryterium = 0,50

Łączna cena za program podstawowy zostanie wyliczona według Załącznika nr 1a do Ogłoszenia (Formularz cenowy).

2) Liczba placówek w Trójmieście, Szczecinie i Świnoujściu - 25% (max 25 pkt)

zgodnie z zapisami pkt III ppkt.3 i 5 oraz z rozdziału V pkt. 1.2.2 Ogłoszenia

Punkty przyznane każdej ofercie w tym kryterium wyliczane będą według wzoru:

$$P_L = \frac{P_{Lbad}}{P_{Lmax}} \times k_L$$

P_L – otrzymane punkty w kryterium liczba placówek

P_{Lbad} – liczba placówek badanej oferty

P_{Lmax} – maksymalna liczba dostępnych placówek spośród wszystkich badanych ofert

k_L – udział kryterium w całości oceny = 0,25

3) Profilaktyczny przegląd stanu zdrowia (- P_P)- 25 %

Spełnia – 25 pkt

Nie spełnia – 0 pkt

4) Całkowita ilość punktów przyznanych każdej ofercie wyniesie: $P_{of} = P_C + P_L + P_P$

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, inne oferty odpowiednio mniej, zgodnie z powyższym wzorem. Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości będą zaokrąglane zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb.
2. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający wskaże Wybranemu Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy.
2. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ SWOBODNEGO PRZEPIYU TAKICH DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Morski Instytut Rybacki-Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia,**
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w **Morskim Instytucie Rybackim-Państwowym Instytucie Badawczym** można kontaktować się mailowo na adres: **iod@mir.gdynia.pl** lub **rodo@mir.gdynia.pl** oraz telefonicznie na nr. **+48 587-356-367/251,**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz.U. z 2019 r, poz. 1843*), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 9) nie będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 1a – Formularz cenowy.
3. Załącznik nr 1b – Formularz oferty.
4. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.
5. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
6. Załącznik nr 4 - Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.